အခွန်ပေးသွင်းမှုများအတွက် အောက်ပါအခွန်ပေးသွင်းပြီးကြောင်း အထောက်အထားကို ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနမှ E-mail ပေးပို့ပါမည်

အီလက်ထရောနစ်နည်းဖြင့် အခွန်ပေးသွင်းခြင်းအတွက် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနမှထုတ်ပေးသည့် လုံခြုံမှုအဆင့်(QR Code) ပါဝင်သော အခွန်ငွေပေးသွင်းမှုအထောက်အထား ပတခ (e-Payment)

လစာဝင်ငွေခွန်နုတ်ယူပေးသွင်းခြင်းဆိုင်ရာအထောက်အထားလက်မှတ် ပတခ(ဝင)-၁၅(က) ပုံစံ

လစာဝင်ငွေခွန် နုတ်ယူပေးသွင်းသူ (ကုမ္ပဏီ/ဌာန/အဖွဲ့အစည်း) အနေဖြင့် ပတခ(ဝင)-၁၅(က) တွင် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံစွာရေးသွင်း၍ လစာဝင်ငွေခွန်နုတ်ယူပေးသွင်းခံရသူ (ဝန်ထမ်းတစ်ဦးချင်း) ထံသို့ နှစ်စဉ်ထုတ်ပေး၍ မူရင်းခွဲအား မှတ်တမ်းထားရှိရမည်။

အခြေပစ္စည်းဝယ်ယူခြင်း/ တည်ဆောက်ခြင်း/ အခြားတစ်နည်းနည်းဖြင့် ရယူခြင်းဆောင်ရွက်သည့်အခါ ဝင်ငွေရလမ်းတင်ပြရာတွင် ယခင်ကအသုံးပြုခဲ့သည့် အခွန်ပေးဆောင်မှုမှတ်တမ်းစာအုပ်ကဲ့သို့ လစာဝင်ငွေခွန် နုတ်ယူပေးသွင်းခြင်းဆိုင်ရာ အထောက်အထားလက်မှတ် ပတခ(ဝင)-၁၅(က) ကိုလည်း တင်ပြနိုင်ပါသည်။

လစာဝင်ငွေခွန်ကို အီလက်ထရောနစ်ငွေပေးချေမှုစနစ်ဖြင့် ဘယ်လိုဆောင်ရမှာလဲ

၁။ လစာထုတ်ပေးရန်တာဝန်ရှိသူက လစာထုတ်ပေးချိန်တွင်ကျသင့်သည့် လစာဝင်ငွေခွန်ကို လစဉ်အရစ်ကျနုတ်ယူပြီး ပေးသွင်းရပါမည်၊

၂။ လစာထုတ်ပေးရန် တာဝန်ရှိသူသည်-

(က) တစ်နှစ်အတွက် ကျသင့်မည့်လစာဝင်ငွေခွန်ကို ခန့်မှန်းတွက်ချက်ရပါမည်၊

(ခ) လစာထုတ်ပေးသည့်အခါတိုင်း တစ်နှစ်အတွက်ကျသင့်မည့် လစာဝင်ငွေခွန်မှ လစဉ်အရစ်ကျ ဖြတ်တောက်နုတ်ယူ ရပါမည်၊

(ဂ) လစာမှဖြတ်တောက်ထားသည့် လစာဝင်ငွေခွန်များကို အီလက်ထရောနစ်နည်းလမ်းဖြင့် အခွန်ပေးဆောင်နိုင်ရန် သတ်မှတ်ထားသော Excel Template တွင် တစ်ဦးချင်းစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် လိုအပ်ပါမည်၊

Payment for PAYE (Attached List)

Employer Name- DEF Company Limited

TIN - 500094509

Record Number	Employee Name	NRC No (P)				Employee Address	Passport No (P)	Position	End Date of Period covered by Payment (DD-MM-YYYY)	Tax Period	Income Year	Salary for Period (Kyat)	Allowances claimed by Employee	Amount Withheld (Kyat)	Remark
1	Moe Moe Naing	4/	HAKHANA	(N)	042297	No-1,Pankin street,Yangon	-	Accountant	31-07-2020	JULY	2020	2000000	1000000	20000	
2	Win Pa Pa	5/	KHAPANA	(N)	001299	No-34,Min Lann,Yangon	-	Manager	31-07-2020	JULY	2020	3000000	1200000	23000	
3	Khaig Myo Thein	5/	BATALA	(N)	052287	9/67KanTharYar Township,Mand	-	Programmer	31-07-2020	JULY	2020	2500000	1600000	22000	
4	Nay Myo Aung	4/	PALAWA	(N)	345987	1/75,AyeTharYar Township,Taun	-	Cashier	31-07-2020	JULY	2020	190000	150000	19000	
5	hann Lae Mhau Nain	6/	KASANA	(N)	032265	No-6,34Shwe Lann,Yangon	-	Production Manager	31-07-2020	JULY	2020	800000	1000000	13000	

(ဃ) ဖော်ပြပါ Excel Template ကို IRD Website www.ird.gov.mm ၏ Media Menu တွင်လည်းကောင်း၊ MPU Debit Card ကို အသုံးပြု၍အခွန်ပေးသွင်းခြင်း https://onlinepayment.ird.gov.mm/etax မှတစ်ဆင့် Tax Type တွင် Income Tax နှင့် Payment Type တွင် PAYE အားရွေးချယ်၍ Sample File မှလည်းကောင်း Download ရယူနိုင်ပါသည်၊

(င) အီလက်ထရောနစ်နည်းလမ်းဖြင့် အခွန်ပေးဆောင်နိုင်သည့် ပုဂ္ဂလိကဘဏ်တွင် ငွေစာရင်းဖွင့်လှစ်ထားရှိရပါမည်၊

(စ) အလုပ်ရှင်/ကုမ္ပဏီ/အဖွဲ့အစည်း၏ အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် (9 Digit TIN) ကို အသုံးပြု၍ ပေးဆောင်ရပါမည်၊

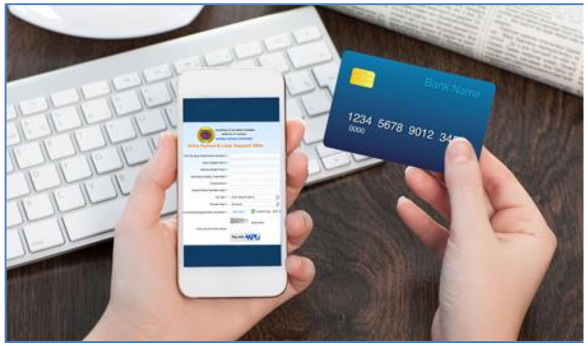
(ဆ) ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ အခွန်ပေးသွင်းမှုအထောက်အထား [ပတခ(e-payment)] ပေးပို့နိုင်ရန် အဆိုပါ အခွန်ငွေပေးသွင်းမှုအတွက်ဆက်သွယ်ရမည့် သီးခြားအတည်ပြုသတ်မှတ်ထားသည့် email address နှင့် ဖုန်းနံပါတ်တို့အား သက်ဆိုင်ရာအခွန်ရုံးသို့ ပေးပို့ထားရပါမည်၊

အခွန်ပေးသွင်းပြီးနောက် Excel Schedule ပါ အချက်အလက်မှားယွင်းမှုတစ်စုံတစ်ရာရှိပါက လုပ်ဆောင်ရမည့်အချက်

အီလက်ထရောနစ်နည်းဖြင့် လစာဝင်ငွေခွန်ပေးသွင်းပြီးမှ Excel Schedule ပါ ဝန်ထမ်းများ၏ အချက်အလက်များ မှားယွင်းမှုရှိကြောင်း သက်ဆိုင်ရာလအတွင်းတွေ့ရှိပါက လကုန်ရက်မတိုင်မီ သက်ဆိုင်ရာ အခွန်ရုံးသို့ဆက်သွယ်၍ အမှားပြင်ဆင်ချက် လျှောက်ထားရမည်။

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စီမံကိန်းနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန
ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန

အခွန်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခုဖြစ်သော အီလက်ထရောနစ်ငွေပေးချေမှုနည်းလမ်းဖြင့် အခွန်ပေးဆောင်ခြင်းအကြောင်း သိကောင်းစရာ



၂၀၀၈ ခုနှစ် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေပုဒ်မ ၃၈၉ အရ နိုင်ငံသားတိုင်းသည် ဥပဒေအရ ပေးဆောင်ရမည့် အခွန်အကောက်များကိုပေးဆောင်ရန် တာဝန်ရှိသည်။

Internal Revenue Department

Office Building No.(46), Nay Pyi Taw

https://www.ird.gov.mm

“Tax by the Law, Service by our Heart”

ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနအနေဖြင့် သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာကဏ္ဍ တိုးတက်ပြောင်းလဲမှုများနှင့် လိုက်လျောညီထွေစွာ အခွန်စနစ်တိုးတက်စေရန်၊ အခွန်ထမ်းများ၏ လိုက်နာဆောင်ရွက်မှု မြင့်မားစေရေးအတွက် အခွန်ပေးဆောင်မှုအဆင့်များတွင် လွယ်ကူမြန်ဆန်စေရန်ရည်ရွယ်၍ အီလက်ထရောနစ်ငွေပေးချေမှုနည်းလမ်း နှင့် မိုဘိုင်းငွေပေးချေမှုနည်းလမ်းတို့ဖြင့် CBM-NET မှတစ်ဆင့်လည်းကောင်း၊ MPU E-Commerce ကိုအသုံးပြု၍ Online မှလည်းကောင်းပေးဆောင်နိုင်ရန် ဆောင်ရွက်ထား ရှိပြီးဖြစ်ပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်၏ ငွေပေးချေမှုကွန်ယက်စနစ် CBM-NET ကိုအသုံးပြု၍ အခွန်ငွေလွှဲပြောင်းပေးသွင်းနိုင်သည့် နည်းလမ်းများ

၁။ IRD နှင့် API နည်းပညာဖြင့်ချိတ်ဆက်ထားသော ဘဏ်များဖြစ်သည့် CB, AYA, KBZ, MAB, AGD, MWD, ... တို့၏ i-Banking ၊ Mobile Banking ၊ Mobile Payment (AYA Pay, Sai Sai Pay, One Pay, …..) တို့ကို အသုံးပြု၍ လွှဲပြောင်းပေးသွင်းခြင်း၊

၂။ API ချိတ်ဆက်မထားသော ဘဏ်များ၏ Digital Payment System များကို အသုံးပြု၍ လွှဲပြောင်းပေးသွင်းခြင်း၊

၃။ စာရင်းပြောင်းနည်း (Transfer) ၊ စာရင်းရှင်းနည်း(Clearing) ၊ PO/Cheque တို့ဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးသွင်းခြင်း၊

၄။ ငွေသားဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးသွင်းခြင်း (Cash on Delivery)။

CBM-NET ကိုအသုံးပြု၍ အခွန်ငွေလွှဲပြောင်းပေးသွင်းနိုင်ရန် အတွက် လိုအပ်ချက်များ

၁။ အခွန်ပေးသွင်းနိုင်သည့် ပုဂ္ဂလိကဘဏ်တွင် ငွေစာရင်းဖွင့်လှစ်ထား ရှိရမည်။

၂။ အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်အမှတ်(9 Digit TIN) ရှိရမည်။

၃။ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ အခွန်ပေးသွင်းမှုအထောက်အထား [ပတခ(e-payment)] ပေးပို့နိုင်ရန် အဆိုပါအခွန်ငွေပေးသွင်းမှုအတွက် ဆက်သွယ်ရမည့် သီးခြားအတည်ပြုသတ်မှတ်ထားသည့် E-mail Address အား သက်ဆိုင်ရာအခွန်ရုံးသို့ ပေးပို့ထားရမည်။

၄။ အခွန်ရုံးမှ လိုအပ်ပါကဆက်သွယ်နိုင်ရန် သီးခြားအတည်ပြုသတ်မှတ်ထားသည့် ဖုန်းနံပါတ်ကို သက်ဆိုင်ရာအခွန်ရုံးသို့ ပေးပို့ထားရမည်။

အခွန်ငွေများကိုသတ်မှတ်ရက်အတွင်းပေးသွင်းပါက တည်ဆဲအခွန်ဥပဒေအရ ဒဏ်ကြေးငွေကင်းလွတ်ခွင့်ရရှိမည်ဖြစ်သည်။ သို့ဖြစ်ပါ၍ အခွန်ထမ်းများအနေဖြင့် အီလက်ထရောနစ် ငွေပေးချေမှုစနစ်ဖြင့်လည်းကောင်း၊ ပုဂ္ဂလိကဘဏ်များမှ မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်၏ CBM-NET စနစ်ကိုအသုံးပြု၍ အခွန်ငွေများပေးသွင်းရာတွင်လည်းကောင်း ဘဏ်ပိတ်ချိန်နောက်ပိုင်းနှင့် ရုံးပိတ်ရက်များတွင် ဆောင်ရွက်ပါက ဘဏ်ပြန်ဖွင့်သည့်ရက်၌သာ Transaction လွှဲပြောင်းနိုင်မည်ဖြစ်၍ သတ်မှတ်ရက်ကျော်လွန်မှုမဖြစ်စေရန်အတွက် အဆိုပါရက်များမတိုင်မီ ပေးသွင်းကြရန်ဖြစ်ပါသည်။

အခွန်ပေးသွင်းပြီးနောက် အချက်အလက်မှားယွင်းမှုများ တစ်စုံတစ်ရာ ပေါ်ပေါက်ကြောင်း အခွန်ထမ်းမှ ဆိုင်ရာအခွန်ရုံးသို့ တင်ပြခဲ့ပါက

၁။ သက်ဆိုင်ရာလအတွင်း တင်ပြခြင်းဖြစ်လျှင် မှန်ကန်သည့် အခွန်အမျိုးအစား ပြောင်းလဲပေးခြင်း၊

၂။ သတ်မှတ်ကာလကျော်လွန်ပြီးမှ တင်ပြခြင်းဖြစ်လျှင် တည်ဆဲအခွန်ဆိုင်ရာနှင့် ငွေစာရင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ ပြန်အမ်းငွေထုတ်ပေးခြင်း၊ ဆိုင်ရာခေါင်းစဉ်တွင် ကြိုတင်ငွေဖြင့် ခုနှိမ်ပေးခြင်းများ ဆောင်ရွက်ပေးသွားပါမည်။

သက်ဆိုင်ရာအခွန်ရုံးများ၏ ဘဏ်စာရင်းအမှတ် (MD -----) နှင့် လွှဲပြောင်းပေးသွင်းရမည့် မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်၊ ဘဏ်ခွဲအမည်		
ရုံးအမည်	ငွေစာရင်း	ဘဏ်ခွဲ
LTO-1	MD-010134	မစဘ(ဘဏ်ခွဲ-၂)
LTO-2	MD-010220	မစဘ(ဘဏ်ခွဲ-၂)
MTO-1	MD-010118	မစဘ(ဘဏ်ခွဲ-၃)
MTO-2	MD-010015	မစဘ(ဘဏ်ခွဲ-၁)
MTO-3	MD-010145	မစဘ(ဘဏ်ခွဲ-၂)
MTO-4	MD-011521	မစဘ(သဃ်န်းကျွန်းဘဏ်ခွဲ)
MTO-5	MD-014932	မစဘ မန္တလေး (ဘဏ်ခွဲ-၂)
မှတ်ချက်။ ။ (မစဘ- မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်)		

သက်ဆိုင်ရာအခွန်ရုံးသို့ကြိုတင်ပေးပို့ရန်လိုအပ်သည့် အချက်များ

Sr.	Tax Payment Information
1.	Taxpayer Identification Number (TIN)
2.	Company Name
3.	Address
4.	Contact Phone Number
5.	Contact email

ပေးသွင်းလိုသည့်အခွန်အမျိုးအစားအတွက် အောက်ပါ Tax Type တစ်မျိုးအား ဖြည့်သွင်းရန်လိုအပ်သည်။

ဝင်ငွေခွန်	Income Tax
ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်	Commercial Tax
အထူးကုန်စည်ခွန်	Specific Goods Tax
အခြေပစ္စည်းမှမြတ်စွန်းငွေ	Capital Gains
ရတနာခွန်	Gemstone Tax

အောက်ပါ Payment Type တစ်မျိုးအားဖြည့်သွင်းရန်လိုအပ်သည်။

ပေးဆောင်မှုအမျိုးအစား	ရှင်းလင်းချက်	သက်ဆိုင်သည့်အခွန်
Advance Monthly Payment	လစဉ်ပေးဆောင်ရမည့်အခွန်	Commercial Tax, Specific Goods Tax, Gemstone Tax
Advance	ကြိုတင်ခွန်	Capital Gains
Quarterly Payment	သုံးလပတ်အလိုက်ပေးဆောင်ရမည့် အခွန်	Income Tax
Balance Due with Return	နှစ်ချုပ်ကြေညာလွှာ တင်သွင်းပြီးနောက်ထပ်မံ ပေးသွင်းရမည့်အခွန်	Commercial Tax, Income Tax, Specific Goods Tax, Capital Gains, Gemstone Tax
Audit Assessment	အခွန်စာရင်းစစ်ဆေးခြင်း အရ ကျသင့်သောအခွန်	Commercial Tax, Income Tax, Specific Goods Tax, Capital Gains, Gemstone Tax
Arrears	အခွန်ကြွေးပေးသွင်းငွေ	Commercial Tax, Income Tax, Specific Goods Tax, Capital Gains, Gemstone Tax
Pay As You Earn	လစာဝင်ငွေခွန်	Income Tax
Withholding Tax	ပင်ရင်းမှနုတ်ယူပေးသွင်းငွေ	Income Tax

အခွန်ပေးသွင်းရာတွင် ငွေသား/ ချက်လက်မှတ်ဖြင့် ပေးသွင်းနေမှုအစား အီလက်ထရောနစ် ငွေပေးချေမှုစနစ်များဖြင့် ပြောင်းလဲ ကျင့်သုံးလျက်ရှိသည့် အစီအစဉ်

၁။ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနအနေဖြင့် ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့မှစတင်၍ နိုင်ငံပိုင်ဘဏ်များတွင် ဘဏ်ငွေစာရင်းဖွင့်လှစ်ထားသော အခွန်ထမ်းများမှအပ အခွန်ထမ်းကြီးများဆိုင်ရာ အခွန်ရုံးနှင့် အလယ်အလတ်အခွန်ထမ်းများဆိုင်ရာအခွန်ရုံးများရှိ အခွန်ထမ်းများအပြင် အဆိုပါရုံးများတွင် အခွန်ထမ်းဆောင်နေသော ကုမ္ပဏီအခွန်ထမ်းများ၏ ဝန်ထမ်းများအတွက် လစာဝင်ငွေခွန် ပေးဆောင်ခြင်းများကို ငွေသား/ချက်လက်မှတ်ဖြင့် အခွန်ငွေပေးသွင်းမှုအစား ပိုမိုလွယ်ကူလျင်မြန်ပြီးလုံခြုံမှုရှိသည့် အီလက်ထရောနစ်ငွေပေးချေမှုစနစ်များဖြင့်သာ အခွန်ပေးသွင်းစေခြင်းကို တစ်ပြေးညီ လိုက်နာကျင့်သုံး ဆောင်ရွက်စေလျက်ရှိပါသည်။

၂။ အခွန်ထမ်းများအနေဖြင့် ဝင်ငွေခွန်၊ ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်၊ အထူးကုန်စည်ခွန်နှင့် ရတနာခွန်တို့ကို မြန်မာနိုင်ငံရှိ နိုင်ငံခြားဘဏ်၊ ဘဏ်ခွဲများအပါအဝင် ပုဂ္ဂလိကဘဏ်များတွင် စာရင်းဖွင့်ထားသော မိမိတို့ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်၏ ငွေပေးချေမှုကွန်ယက်စနစ် (CBM-NET) ကိုအသုံးပြု၍လည်းကောင်း၊ MPU Debit Card ဖြင့် Online Tax Payment System ကို အသုံးပြု၍လည်းကောင်း မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်၊ ဘဏ်ခွဲများရှိ သက်ဆိုင်ရာအခွန်ရုံး၏ ဘဏ်စာရင်းသို့ အခွန်ပေးသွင်းနိုင်ပါသည်။

၄။ ထို့ပြင် မြို့နယ်အခွန်ဦးစီးဌာနမှူးရုံး (၁၁၁) ရုံးတို့တွင် အခွန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိသော တစ်ဦးချင်းပုဂ္ဂိုလ်အခွန်ထမ်းများ အနေဖြင့် E-Commerce ဖွင့်လှစ်ထားသော MPU Debit Card ကို အသုံးပြု၍ အခွန်ပေးဆောင်နိုင်ရန် ဆောင်ရွက်ထားရှိပါသည်။

၅။ ပုဂ္ဂလိကဘဏ်များရှိ မိမိတို့ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ အီလက်ထရောနစ်ငွေပေးချေမှုနည်းလမ်းများ၊ မိုဘိုင်းငွေပေးချေမှုနည်းလမ်းများ (Mobile Banking, Mobile Payment) (သို့မဟုတ်) MPU Debit ကိုအသုံးပြု၍ အခွန်ပေးဆောင်ရာတွင် အခွန်ပေးသွင်းမှု အထောက်အထားများအဖြစ် သက်ဆိုင်ရာ ပုဂ္ဂလိကဘဏ်များမှ ငွေပေးသွင်းပြီးကြောင်း အထောက်အထားကို ကနဦးထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ပြီး သက်ဆိုင်ရာ အခွန်ရုံးများ၏ငွေစာရင်းများတွင် အခွန်ငွေလက်ခံရရှိပြီးပါက ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနမှ အခွန်ငွေပေးသွင်းပြီးကြောင်း အထောက်အထား [ပတခ(e-payment)] ကို အခွန်ထမ်းထံသို့ ပေးပို့အကြောင်းကြားမည် ဖြစ်ပါသည်။

ပုဂ္ဂလိကဘဏ်များ၏ Internet Banking, i-Banking, Mobile Banking စနစ်များဖြင့် အခွန်ငွေပေးဆောင်နိုင်ရန် ဌာန၏စနစ်နှင့် API နည်းပညာဖြင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ထားရှိပါသည်။

လက်ရှိအချိန်အထိ ဝန်ဆောင်မှုပေးလျက်ရှိသည့် ဘဏ်အရေအတွက်

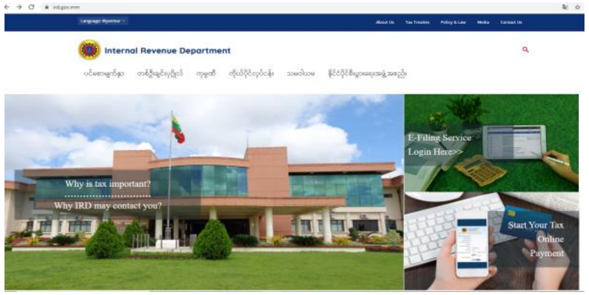
စဉ်	ပြည်တွင်းဘဏ် အရေအတွက်	နိုင်ငံခြားဘဏ် ဘဏ်ခွဲ (ပြည်တွင်း)	စုစုပေါင်း
၁။	၂၇	၁၇	၄၄

အခွန်ထမ်းများအနေဖြင့် အီလက်ထရောနစ်နည်းဖြင့် အခွန်ပေးသွင်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သိရှိလိုသည်များရှိပါက မိမိတို့ အခွန်စည်းကြပ်ခံယူလျက်ရှိသော သက်ဆိုင်ရာအခွန်ရုံးများနှင့် သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာဌာနခွဲ၊ e-Payment Section၊ အမှတ်၊ ၅၆၉/၅၇၇၊ ကုန်သည်လမ်းနှင့် မဟာဗန္ဓုလပန်းခြံလမ်းထောင့်၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့၊ ဖုန်းနံပါတ် ၀၁-၈၃၇၉၀၂၁ သို့ဆက်သွယ်မေးမြန်းစုံစမ်းနိုင်ပါကြောင်း အသိပေးအပ်ပါသည်။

ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနအနေဖြင့် အခွန်ထမ်းပြည်သူများ အီလက်ထရောနစ်ဝန်ဆောင်မှုစနစ်များဖြင့် လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရာတွင် ကြုံတွေ့ရသည့် နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ အခက်အခဲများကို ဝန်ဆောင်မှုပေး ကူညီဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် “အီလက်ထရောနစ် ဝန်ဆောင်မှု နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာအကူအညီပေးရေးစင်တာ” ကိုဖွင့်လှစ်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပြီး ဖုန်းနံပါတ်၊ ၀၁-၈၃၇၈၃၇၁၊ ၀၁-၈၃၇၀၁၉၅ သို့ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါကြောင်း အသိပေးအပ်ပါသည်။

E-Commerce ဖွင့်လှစ်ထားသော MPU Debit Card ကို အသုံးပြု၍ Online မှ အခွန်ပေးဆောင်ပုံ အဆင့်ဆင့်

Step-1



ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ Website ဖြစ်သော https://www.ird.gov.mm မှ Start Your Tax Online Payment ကို Click နှိပ်၍လည်းကောင်း၊ (https://onlinepayment.ird.gov.mm/etax) Link မှလည်းကောင်း စနစ်အတွင်းသို့ ဝင်ရောက်ပါ။

Step-2

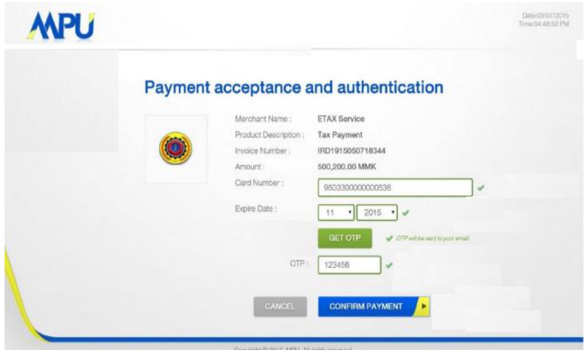
Online Payment System for Taxpayer Page တွင် အခွန်ငွေပေးသွင်းမည့် အခွန်ထမ်းအမြဲတမ်းမှတ်ပုံတင်အမှတ်၊ အမည်၊ လိပ်စာ၊ ပေးသွင်းမည့်အခွန်ပမာဏ (ဒသမဂဏန်း ၂ လုံးဖြင့်)၊ ဆက်သွယ်ရန် အီးမေးလ်လိပ်စာ/ဖုန်းနံပါတ်တို့ကို မှန်ကန်စွာဖြည့်သွင်းပြီး ပေးသွင်းမည့် အခွန်အမျိုးအမည် (Tax Type)၊ အခွန်ပေးဆောင်မှုအမျိုးအစား (Payment Type)၊ အခွန်ကာလ (Tax Period)၊ ဝင်ငွေနှစ် (Income Year) တို့ကို ပြည့်စုံမှန်ကန်စွာရွေးချယ်ပါ။ ထို့နောက် Pay with MPU ကို နှိပ်ပါ။

သတိပြုရန် - လစာဝင်ငွေခွန် (PAYE) နှင့် ပင်ရင်းမှနုတ်ယူပေးသွင်းခွန် (WT) ပေးသွင်းခြင်းဖြစ်ပါက Upload File တွင် သတ်မှတ်ထားသော အသေးစိတ်စာရင်း Schedule ဇယား၌ အချက်အလက်များဖြည့်စွက်၍ Attachment တွဲပေးရမည်။ Sample File ကို လည်း Download ရယူနိုင်ရန်အတွက် ထည့်သွင်းထားပါသည်။

Step-3

အထက်ပါအတိုင်းကျလာပါက I agree to pay ၌ အမှန်ခြစ်ပြုလုပ်၍ Confirm နှိပ်ပါ။ MPU Card အချက်အလက်များဖြည့်သွင်းရန် Page သို့ ရောက်ရှိပါမည်။

Step-4



Card Number ဖြည့်သွင်းပါက MPU Card မှန်ကန်ကြောင်း Register Now ကိုလုပ်ဆောင်ရန် လိုအပ်သည်။ MPU Card ဆိုင်ရာအချက်အလက်များကို ဖြည့်သွင်းပြီး declare that the above... ကို အမှန်ခြစ်၍ SUBMIT NOW ကို နှိပ်ပါ။Card Number ၊ Card ကုန်ဆုံးမည့်ရက်စွဲနှင့် OTP နံပါတ်တို့ကို ရိုက်သွင်းပြီး CONFIRM PAYMENT ကိုနှိပ်ပါ။ အခွန်ပေးဆောင်မှုပြီးစီးကြောင်း မိမိထည့်သွင်းထားသော e-Mail Address သို့ Mail ဝင်ရောက်လာမည်ဖြစ်သည်။

TAX PAYMENT TRANSACTION တစ်ခုသည် အခွန်အမျိုးအစား၊ အခွန်ပေးသွင်းမှုအမျိုးအစား၊ အခွန်ပေးဆောင်သည့်ကာလတို့အတွက် တစ်ကြိမ်လျှင် တစ်မျိုးအတွက်သာဖြစ်သည်။ တစ်ကြိမ်တည်းပေါင်း၍ ပေးသွင်းခြင်း လုံးဝ(လုံးဝ) မပြုလုပ်ရ။

E-Commerce ဖွင့်လှစ်ထားသော MPU Debit Card ကိုအသုံးပြု၍ အခွန်ပေးသွင်းရာတွင် အခွန်ပေးသွင်းသူများ လိုက်နာရမည့်အချက်များ

၁။ TIN နံပါတ်ရရှိပြီးဖြစ်သော အခွန်ထမ်းများ၏ အခွန်ပေးသွင်းငွေသည် ကျပ်သိန်း (၅၀) အောက်ဖြစ်ပါက e-Commerce ဖွင့်လှစ်ထားနိုင်သော မည်သည့် MPU Debit Card ကိုမဆို အသုံးပြု၍ IRD Website www.ird.gov.mm မှတစ်ဆင့် Online ဖြင့် အခွန်ပေးသွင်းနိုင်ပါသည်။

၂။ သို့ရာတွင် အခွန်ပေးသွင်းငွေသည် ကျပ်သိန်း (၅၀) နှင့်အထက်ဖြစ်ပါက ဘဏ်တွင် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၊ ဆိုင်ရာအခွန်ရုံး၏ အထောက်အထားဖြင့် Corporate စာရင်းတစ်ခုချိတ်ဆက်ရန် MPU Corporate Debit Card လျှောက်ထားရပါမည်။

၃။ အခွန်ပေးသွင်းရာတွင် Transaction တစ်ကြိမ်လျှင် Maximum ပမာဏ ကျပ် (၅) ဘီလီယံသာ ပေးသွင်းနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။ Transaction တစ်ကြိမ်လျှင် MPU မှ ဝန်ဆောင်ခ (၂၀၀၀) ကျပ် ကောက်ခံပါမည်။

၄။ အခွန်ပေးသွင်းသော Transaction တစ်ကြိမ်ပြုလုပ်တိုင်း လုံခြုံမှုရှိစေရန်အတွက် One Time Password (OTP) ကို အသုံးပြုရမည်ဖြစ်ပါ၍ OTP ပေးပို့ရန်အတွက် Dedicated Email Account တစ်ခုကို ကဒ်လျှောက်သည့်ဘဏ်သို့ ပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ Email ၏ Security ကို အသုံးပြုသူမှ တာဝန်ယူရန်ဖြစ်ပါသည်။

၅။ အခွန်ပေးသွင်းမှုပြည့်စုံမှန်ကန်ပြီး Successful ဖြစ်ပါက အခွန်ပေးသွင်းသူထံသို့ Transaction Successful ဖြစ်ကြောင်း E-mail ပေးပို့ပါမည်။ E-mail မရရှိပါက Transaction Success မဖြစ်ပါ။

Tax Calendar

အခွန်ထမ်းများဆောင်ရွက်ရမည့်လုပ်ငန်းစဉ်	လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့် အချိန်ကာလ
လစဉ်အထူးကုန်စည်ခွန်ပေးသွင်းခြင်း	သက်ဆိုင်ရာလကုန်ဆုံးပြီး(၁၀)ရက် အတွင်း
လစဉ်ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် ပေးသွင်းခြင်း	သက်ဆိုင်ရာလကုန်ဆုံးပြီး(၁၀)ရက် အတွင်း
သုံးလပတ် ဝင်ငွေခွန် ပေးသွင်းခြင်း	သက်ဆိုင်ရာသုံးလပတ် ကုန်ဆုံးပြီး (၁၀)ရက်အတွင်း
သုံးလတစ်ကြိမ် အထူးကုန်စည်ခွန် ကြေညာလွှာတင်သွင်းခြင်း	သက်ဆိုင်ရာသုံးလပတ် ကုန်ဆုံးပြီး (၁၀)ရက်အတွင်း
သုံးလတစ်ကြိမ် ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် ကြေညာလွှာတင်သွင်းခြင်း	သက်ဆိုင်ရာသုံးလပတ် ကုန်ဆုံးပြီး (၁)လအတွင်း
နှစ်ချုပ်ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် ကြေညာလွှာတင်သွင်းခြင်း	သက်ဆိုင်ရာဘဏ္ဍာနှစ် ကုန်ဆုံးပြီး (၃)လအတွင်း
ဝင်ငွေကြေညာလွှာ တင်သွင်းခြင်း	သက်ဆိုင်ရာဝင်ငွေနှစ် ကုန်ဆုံးပြီး (၃)လအတွင်း

သတိပြုရန် - အခွန်ငွေများကို သတ်မှတ်ရက်အတွင်း ပေးသွင်းပါက တည်ဆဲအခွန်ဥပဒေအရ ဒဏ်ကြေးငွေကင်းလွတ်ခွင့် ရရှိမည် ဖြစ်သည်။ သို့ဖြစ်ပါ၍ အခွန်ထမ်းများအနေဖြင့် အခွန်ငွေများပေးသွင်းရာတွင် သတ်မှတ်ရက်ကျော်လွန်မှု မဖြစ်စေရန်အတွက် ဂရုပြုပေးသွင်းကြရန်ဖြစ်ပါသည်။

ပုဂ္ဂလိကဘဏ်များမှတစ်ဆင့် အခွန်ငွေလွှဲပြောင်းပေးသွင်းရာတွင် ဘဏ်သို့ပေးရမည့် အခွန်ဆိုင်ရာအချက်အလက်များ

၁။ အခွန်ထမ်းအမည်
၂။ အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်အမှတ်(TIN)
၃။ အခွန်အမျိုးအစား
၄။ ပေးဆောင်မှုအမျိုးအစား
၅။ အခွန်ပေးဆောင်သည့်ကာလ
၆။ ဝင်ငွေနှစ်
၇။ လွှဲပြောင်းပေးသွင်းရမည့်ဘဏ်
၈။ ဘဏ်စာရင်းအမှတ် MD-
၉။ ပေးဆောင်သည့်ပမာဏ
(ဂဏန်းဖြင့်) ကျပ်
(စာဖြင့်) ကျပ်

အခွန်ငွေပေးသွင်းရာတွင် သတိပြုလိုက်နာရမည့်အချက်များ

၁။ ပေးဆောင်သည့် အခွန်အမျိုးအစား (Tax Type) အား မှန်ကန်စွာ ရွေးချယ်ရန်၊
၂။ အခွန်ပေးဆောင်မှုအမျိုးအစား (Payment Type) အား မှန်ကန်စွာ ရွေးချယ်ရန်၊
၃။ အခွန်အမျိုးအစားများ (Tax Types) အားပေါင်း၍ ပေးသွင်းခြင်း မပြုလုပ်ရန်၊
၄။ အခွန်ကာလအား ပြည့်စုံစွာရွေးချယ်ရန်၊
၅။ အခွန်ကာလအား ဘဏ္ဍာနှစ်တစ်နှစ်ချင်းစီအလိုက်သာ ရွေးချယ်ပေးသွင်းရန်၊
၆။ လစာဝင်ငွေခွန်နှင့် ပင်ရင်းမှ နုတ်ယူပေးသွင်းသည့် ဝင်ငွေခွန် (Withholding Tax) များအတွက် သတ်မှတ် Schedule များကို သက်ဆိုင်ရာ အခွန်ရုံးသို့ သင့်ရာနည်းဖြင့် ပေးပို့ရန်၊

အခွန်ငွေပေးသွင်းရာတွင် ဘဏ်မှသတ်မှတ်ထားသော ငွေလွှဲပုံစံနှင့်အတူ ဘဏ်သို့ပေးရမည့် အခွန်ဆိုင်ရာအချက်အလက်များ ဖြည့်သွင်းရာ၌ သတိပြုရှောင်ရှားရမည့်အချက်များ

၁။ ပေးဆောင်သည့် အခွန်အမျိုးအစားအား မှားယွင်းစွာ ရေးသားခြင်း။
၂။ အခွန်ငွေပေးသွင်းသည့်ကာလအား မပြည့်မစုံရေးသားခြင်း။
၃။ အခွန်ပေးဆောင်မှုအမျိုးအစားလွဲမှားခြင်း၊ ဖြည့်သွင်းမှုမရှိခြင်း၊
၄။ အခွန်အမျိုးအစား မှားယွင်းပေးသွင်းပြီးမှပြန်လည်ပြင်ဆင်ခြင်း၊
၅။ အခွန်ကာလအား ဘဏ္ဍာနှစ်တစ်နှစ်စီအလိုက် မဟုတ်ဘဲ ဘဏ္ဍာနှစ်များ ပေါင်း၍ပေးသွင်းခြင်း၊
၆။ အခွန်အမျိုးအစားများအားပေါင်း၍ပေးသွင်းခြင်း၊
၇။ လစာဝင်ငွေခွန်နှင့် ပင်ရင်းမှနုတ်ယူပေးသွင်းသည့်ဝင်ငွေခွန် ကိစ္စများအတွက်သတ်မှတ် Schedule မပါရှိခြင်း။